

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГБУ ДО
«ДХШ №1» г. Грозного

Протокол № 1
от «15» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО
«ДХШ №1» г. Грозного
Т.С.Батаева
Приказ № 7 от 15.08.20 г.
от «15» 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ²⁶

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №1» г.Грозного

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №1» г. Грозного (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, части 2 статьи 30, статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, на основании Устава ГБУ ДО «ДХШ №1» г. Грозного (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.3. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости в Школе являются: системность, учет индивидуальных особенностей обучающегося, коллегиальность и объективность.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

1.5. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и

периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. Формы, периодичность, сроки, система и критерии оценки, содержание, условия и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств так же регламентируются ФГТ, установленными для таких программ.

1.7. Подача и рассмотрение апелляций по итогам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся не предусмотрены.

1.8. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

- текущий контроль успеваемости – контроль учебной деятельности, направленный на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, организацию регулярной самостоятельной работы ученика, на повышение уровня освоения учебного материала и осуществляемый преподавателем, реализующим соответствующий учебный предмет.

- промежуточная аттестация – установление и оценка результатов освоения обучающимся учебных предметов по итогам учебного года и полугодия.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости является необходимой формой контроля учебного процесса по дополнительным предпрофессиональным и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств.

Направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения к предмету, на ответственную организацию домашних занятий, имеет воспитательные цели, может носить стимулирующий характер.

2.2. Основными задачами текущего контроля являются:

- определения качества освоения обучающимися раздела (темы) программы учебного предмета для перехода к изучению нового раздела (темы) учебного материала;

- определение качества сформированности определенных умений и навыков обучающихся;

- корректировки преподавателем темпов изучения программы учебного предмета в зависимости от качества освоения пройденного материала.

2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно преподавателем, оценки выставляются в школьную документацию (журнал групповых учебных занятий).

В ней учитываются:

- отношение ребенка к занятиям, его старания и прилежность;

- качество выполнения предложенных заданий;

- инициативность и проявление самостоятельности, как на уроке, так и во время домашней работы;

- темпы продвижения.

2.4. Систематический текущий контроль проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.5. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме; собеседование;

- тестирование (в том числе с помощью технических средств обучения) и др.;

- письменные виды контроля (тесты, презентации, письменные работы и др.);

- работа над постановкой/ или композиций на оценку (оценка готовой работы).

2.6. Задания для осуществления текущего контроля успеваемости педагогические работники разрабатывают самостоятельно.

2.7. Текущий контроль успеваемости предусматривает оценку самостоятельной работы обучающихся.

2.8. Система оценок, критерии оценивания и требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся определяются образовательной программой и программами учебных предметов.

2.9. Периодичность выставления оценок - не менее 6 (шести) оценок за полугодие по учебным предметам.

2.10. Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля успеваемости обучающихся несет преподаватель по учебному предмету.

2.11. По результатам текущего контроля успеваемости выставляются оценки за полугодия и годовые оценки.

2.12. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с обоснованием выставленной оценки.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по **дополнительным предпрофессиональным программам** в области искусств.

3.1.1. Форма промежуточной аттестации по дополнительным предпрофессиональным программам:

- по предметам «Рисунок», «Живопись» промежуточная аттестация проводится в форме контрольного урока- контрольной постановки/натюрморта

- по предмету «Композиция», «Графика» - промежуточная аттестация проводится по итогам выполненных аудиторных работ.

- по предмету «Пленэр»- промежуточная аттестация проводится по итогам выполненных практических работ

- по предметам «История изобразительного искусства», «Беседы об искусстве» – промежуточная аттестация проводится в форме контрольного

урока- в виде письменного или устного опроса, тестирования.

3.1.2. Контрольные уроки- могут проходить в виде просмотров учебно-творческих работ, выставок, письменных и устных проверок, тестирования, по итогам выполненных аудиторных работ.

3.1.3. Контрольные уроки в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3.1.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журналах учебных занятий, без ведения отдельной ведомости.

3.1.5. С целью подготовки обучающихся к контрольным работам в Школе предусматривается проведение консультаций. Консультации проводятся рассредоточено или в счет резерва учебного времени школы в объеме, установленном ФГТ.

3.1.6. Оценка по всем учебным предметам выставляется в свидетельство об окончании Школы на основании результатов промежуточной аттестации последнего года реализации предмета, в соответствии с учебным планом.

3.1.7. Для аттестации обучающихся, преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам образовательной программы, ее учебному плану, и обеспечивают оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений и навыков.

Фонды оценочных средств являются приложением к программам учебных предметов, принимаются Педагогическим советом и утверждаются директором Школы.

3.1.8. Обучающийся, отсутствовавший в период проведения промежуточной аттестации по уважительным причинам (болезнь, санаторное лечение и т.д.), может быть аттестован на основании текущих оценок либо имеет право завершить аттестацию в дополнительные сроки, установленные Школой.

3.1.9. По заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школой могут быть установлены особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации для следующих категорий:

- выезжающих на российские или международные конкурсы, олимпиады и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за пределы Чеченской Республики;
- для иных обучающихся по решению директора или педагогического совета Школы.

3.1.10. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.2. Промежуточная аттестация по общеразвивающимся программам в

области искусств не предусмотрена. Годовые и полугодовые оценки выставляются по текущим оценкам в журналах групповых учебных занятий.

4. Планирование промежуточной аттестации

4.1. Организация промежуточной аттестации осуществляется по всем учебным предметам обязательной и вариативной частей учебных планов дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

4.2. Планирование форм проведения промежуточной аттестации (контрольных уроков) зависит от специфики учебного предмета, продолжительности его освоения, значимости учебного предмета в образовательном процессе (отнесении его к обязательной или вариативной части учебного плана).

4.3. Сроки и формы проведения мероприятий промежуточной аттестации устанавливаются учебными планами программ в области искусств.

4.4. Содержание контрольных работ регламентируется в программах учебных предметов.

5. Условия аттестации и оценка результатов текущего контроля и промежуточной аттестации

5.1. В Школе принята пятибалльная система оценок, без использования плюсов и минусов: «5»; «4»; «3»; «2».

Такая система даёт возможность отметить достижения обучающихся вовремя проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2. По дополнительным предпрофессиональным программам, обучающимся с 1 по 4 классы (а также в 5 классе при дополнительном, шестом годе обучения), выставляются текущие, полугодовые, годовые отметки. По дополнительным предпрофессиональным программам, обучающимся выпускных классов, кроме этого, выставляются итоговые отметки и оценки за выпускные экзамены. По дополнительным общеразвивающим программам всем обучающимся выставляются текущие, полугодовые, годовые отметки.

5.3. Основные требования к оцениванию:

- объективность;
- мотивированность;
- личностный подход - сравнение сегодняшних достижений ученика с его вчерашними успехами;
- оценка должна способствовать формированию у обучающихся умений оценивать свои результаты, сравнивать их с эталонными, видеть ошибки;
- отметка должна отражать фактическую подготовку ученика по всем показателям к моменту ее выставления, а не выводиться как среднее арифметическое предыдущих.

5.4. Полугодовые отметки выставляются по результатам текущего

контроля успеваемости обучающихся в течение полугодия (среднеарифметический балл) с учётом результатов аттестационных мероприятий.

5.5. Годовая оценка выставляется по результатам полугодовых оценок

5.6. Обучающийся может быть аттестован по предмету только в том случае, если:

1. усвоены ключевые вопросы изучаемых тем, сданы контрольные работы, по всем темам аттестационного периода (полугодие);

2. ученик посетил не менее 50% учебных занятий;

3. количество отметок соответствует не менее 6-ти в полугодии.

5.7. Обучающийся, пропустивший более 50% уроков по предмету и не имеющий необходимого количества отметок, не может быть аттестован за учебный период (полугодие, год).

5.8. По дополнительным предпрофессиональным программам при не аттестации или неудовлетворительной отметке за одно полугодие, обучающийся обязан выполнить все контрольные работы и задания в согласованные с преподавателем сроки. В противном случае он не может быть положительно аттестован по итогам учебного года и может быть переведен в следующий класс только условно, как имеющий академическую задолженность.

6. Академическая задолженность.

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.3. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.5. В летний каникулярный период обучающийся выполняет работу в объеме задания, по которому он получил неудовлетворительную оценку. Проверка и оценка задания осуществляется перед началом учебного года.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается аттестационная комиссия в составе представителя директора Школы, ведущего преподавателя и преподавателя-ассистента или классного руководителя обучающегося. При процедуре ликвидации задолженности желательно присутствие родителей обучающегося. О

ликвидации задолженности составляется протокол, в который вносятся оценки за конкретно сданные темы.

6.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Сроки ликвидации академической задолженности определяются Школой самостоятельно.

6.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по решению Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося могут:

- продолжить обучение по общеразвивающей образовательной программе (при наличии), которая реализуется в Школе;
- пройти повторный курс обучения в соответствующем классе;
- перейти на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.9. На основании решения Педагогического совета директором Школы издаётся приказ.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Школы. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.
- 7.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 7.3. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.